



ФАП КОРПОРАЦИЈА а.д. ПРИБОЈ

СЛУЖБЕНИ БИЛТЕН

ФАБРИКЕ АУТОМОБИЛА ПРИБОЈ

БРОЈ 45/20

**ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА БЕЗБЕДАН И ЗДРАВ РАД
ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЗАРАЗНЕ
БОЛЕСТИ**

Прибој, јула 2020. године

На основу члана 3. Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Службени гласник Републике Србије”, број 94/20) и члана 33.3 Статута ФАП Корпорације а.д. Прибој („Сл.билтен ФАП“, број 40/19-пречишћен текст), Генерални директор ФАП Корпорације а.д. Прибој, доноси

ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

1. УВОД

Према прописима у области безбедности и здравља на раду, послодавац је дужан да обезбеди безбедан и здрав рад запослених и других лица присутних у процесу рада. У том циљу дужан је да спроводи превентивне мере безбедности и здравља на раду ради спречавања, отклањања или смањења ризика, односно мере за заштиту запослених од инфекције и ризика повезаних са вирусом.

Имајући у виду постојање епидемије заразне болести COVID-19, од већег епидемиолошког значаја за територију Републике Србије и обавезе прописане Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, Фап корпорација а.д. Прибој у овом плану примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести утврђује превентивне мере и организовање процеса рада који ће обезбедити побољшање стања и виши ниво безбедности и здравља на раду запослених и радно ангажованих лица, а које ће бити укључене у све активности рада и на свим нивоима организовања.

План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести је саставни део Акта о процени ризика Фап Корпорације а.д. Прибој, на свим радним местима и радној окolini.

2. ОПШТИ ПОДАЦИ

Назив послодавца: ФАП Корпорација а.д. Прибој

Адреса седишта: Прибој, Радничка бб

Организоване целине у саставу Друштва:

- Погон Трансмисија, Прибој Радничка бб
- Погон Монтажа возила, Прибој, Лаптошко Поље бб
- Погон Отпресци, Прибој, Рача бб,
- Погон Одржавања, Прибој, Радничка бб
- Биро Генералног директора, Прибој, Радничка бб
- Служба технике, Прибој, Радничка бб
- Служба квалитета, Прибој, Радничка бб
- Служба планирања производње, Прибој, Радничка бб
- Служба комерцијале, Прибој, Радничка бб

- Одељење економије, рачуноводства и финансија, Прибој, Радничка бб
- Одељење правних, кадровских и општих послова и ППЗ Друштва, Прибој, Радничка бб

Поштански број и град: 31330 Прибој

Општина: Прибој

Матични број: 07210434

Порески идентификациони број: 101206591

Шифра делатности: 2910

У ФАП Корпорацији а.д. Прибој у месецу јулу 2020. године укупан број запослених је:

- На неодређено 7
- На одређено 2
- по Уговору о обављању привремених и повремених послова 118
- по Уговору о делу 93.

3. СИМПТОМИ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19

COVID-19 је нови сој корона вируса који је Светска здравствена организација прогласила за јавну здравствену претњу од међународног значаја. Узимајући у обзир најновије доступне научне доказе и здравствене податке, као и препоруке стручњака, SARS-CoV-2 разврстан је као хумани патогени из ризичне групе 3 (Директива Комисије (ЕУ) 2020/739 од 3. јуна 2020. године).

На основу тренутних сазнања стручњака процењује се да је период инкубације COVID-19 између 2 и 14 дана. Ако је особа била у контакту са неким коме је потврђен CORONA 19 вирус, а након 14 дана остане здрав то значи да није инфициран овим вирусом.

Током трајања инкубације у периоду од 14 дана особи која има инфекцију COVID-19 могу се развити симптоми као што су:

- кашаљ;
- отежано дисање;
- повишене температуре;
- грозница,
- главобоља,
- губитак чула укуса и мириза.

Ова инфекција може да изазове озбиљније здравствене последице код лица са ослабљеним имунолошким системом, старијих и оних са хроничним здравственим проблемима као што су дијабетес, рак, хронична болест плућа и др.

Два најчешћа начина ширења COVID-19 су:

- директним контактом, капљично са особе која је инфицирана вирусом;
- индиректно, додиром преко контаминираних површина на којима вируси могу одређено време да преживе (додирањем површина и предмета, а затим додирањем сопствених уста, носа или очију).

Колико дugo вирус може преживети зависи од низа фактора, као што су:

- на којој површини се налази;
- да ли је изложен сунчевој светлости;
- разлике у температури и влажности.

4. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

У ФАП Корпорацији а.д. Прибој, на сваком радном месту у радној окolini обавезна је примена следећих превентивних мера:

Превентивна мера	Активности	Задужење за спровођење мера	Задужење за контролу спровођења мера и активности
Информисање запослених	Путем електронске поште запосленима доставити писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, који садрже информацију о симптомима заразне болести	Секретар Друштва	Лице за безбедност и здравље на раду
Безконтактно мерење температуре	Мерење температуре при доласку на посао и једанпут у току радног времена	Обезбеђење на улазу у објекат	Лице за безбедност и здравље на раду
Ношење заштитне маске	Обавезно ношење заштитне маске (тако да маска прекрива уста, нос и браду) у свим затвореним радним и помоћним просторијама	Сви запослени	Лице за безбедност и здравље на раду
	Спречи улазак у објекат и просторије лица без заштитне маске	Обезбеђење	Лице за безбедност и здравље на раду
Одржавање личне хигијене	Обезбеђивање запосленима довољне количине сапуна, убруса, текуће воде и дезинфекционих средстава на бази алкохола за прање руку	Одељење набавке	Лице за безбедност и здравље на раду и
	Редовно и правилно прање руку сапуном и водом најмање 20 секунди	Сви запослени	Непосредни руководилац

Међусобно растојање	Држати минимално растојање од два метра у односу на друга лица	Сви запослени	Лице за безбедност и здравље на раду Непосредни руководилац
Ограничен број присутних лица у просторији	Ограничити групне пословне састанке на 10 лица и у трајању од 30 минута (ако није могуће обезбедити физичку дистанцу од два метра)	Организатор пословног састанка	Лице за безбедност и здравље на раду Организатор пословног састанка
	Избегавати руковање приликом пословних сусрета	Сви запослени	Организатор пословног састанка
Смањити непосредне контакте	Комуникацију обављати путем телефона, конференцијских позива	Сви запослени	Лице за безбедност и здравље на раду Непосредни руководилац
Одржавање радних и помоћних просторија	Спроводити појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија и опреме за рад (као што су тоалети, кваке на вратима, фиксни телефони, рачунарска опрема)	Одељење правних, кадровских и општих послова и ППЗ	Лице за безбедност и здравље на раду Непосредни руководилац
	Редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложене пластичном кесом) из просторија тако да се могу испразнити без контакта са садржајем	Одељење правних, кадровских и општих послова и ППЗ	Лице за безбедност и здравље на раду Непосредни руководилац
	Вођења евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија	Одељење правних, кадровских и општих послова и ППЗ	Лице за безбедност и здравље на раду Непосредни руководилац
	У току радног времена редовно проверавати радне просторије	Сви запослени	Непосредни руководилац
	Пре напуштања радног места, радно место и средства за рад оставити у стању да не угрожавају друге запослене	Сви запослени	Непосредни руководилац

5. МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ И СПРЕЧАВАЊЕ ШИРЕЊА

• Појава симптома заразне болести COVID-19 код запослених

На почетку болести симптоми могу да буду благи, из којих разлога запослени са повишеном температуром (изнад 37⁰C) и/или респираторним симптомима (као што су кашаљ, отежано дисање и грозница) и ако је био у контакту са оболелим ван радног окружења, треба да пријави постојање симптома непосредном руководиоцу.

Непосредни руководилац запосленог који има симптоме болести треба одмах да информише да се јави у ковид амбуланту матичног Дома здравља у коме се запослени лечи. Тек након тога, и уз консултацију са лекарима из Дома здравља, запослени треба да се јави у тријажну службу где ће лекари те здравствене установе одредити даљи начин лечења.

Запослени код кога није потврђен COVID-19 и коме није потребно лечење и самоизолација, по предлогу лекара се враћа на посао. Запослени коме је лекар одредио тестирање, након добијених резултата о исходу тестирања обавештава непосредног руководиоца и ако је тест позитиван наставља лечење, а ако је тест негативан враћа се на посао. После пријаве запосленог са симптомима заразе од COVID-19 треба пратити појаву симптома заразне болести код осталих запослених и поступити према препоруци епидемиолога.

Запослени су дужни да се придржавају прописаних процедура за спречавање ширења епидемије заразне болести.

Запослени је дужан да у складу са чланом 103. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр.24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18), обавести послодавца о привременој спречености за рад, а према члану 161. Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС”, број 25/19) по престанку разлога спречености за рад лекар издаје запосленом извештај о привременој спречености за рад (дознака).

• Активности за спречавање ширења COVID-19

Ако се потврди да запослени има COVID-19, тада непосредни руководилац у сарадњи са Лицем за безбедност и здравље на раду организује обављање послова тако да се запослени који су боравили у просторијама у којима је био присутан заражени запослени премештају у друге просторије док се не изврши дезинфекција тих просторија.

Запослени се могу вратити на рад тек када се изврши дезинфекција просторија у којима је боравио заражени запослени.

Даље, непосредни руководилац идентификује контакте зараженог запосленог са другим запосленима и са странкама и прати појаву симптома код запослених који су били у близком контакту.

По сазнању за потврђени позитивни случај заразе запосленог Лице за безбедност и здравље на раду врши сталну комуникацију са епидемиологом и здравственим установама које су надлежне за ту локацију.

6. ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Сви запослени и радно ангажована лица у ФАП Корпорацији а.д. Прибој, обавезни су да:

- 1) Пре уласка у просторије, круг и погоне ФАП Корпорације а.д. Прибој, и у току рада по потреби обаве безконтактно мерење температуре;

- 2) пре уласка у пословни простор, изврше обавезну дезинфекцију руку и обуће;
- 3) дезинфикује опрему за рад коју користи (радни сто, телефон, тастатура и сл.) у току рада;
- 4) наменски и правилно користе заштитне маске тако да иста прекрије нос, уста и браду;
- 5) додатно брину о својој хигијени тако што ће редовно и правилно прати руке сапуном и водом најмање 20 секунди;
- 6) држе минимално растојање од два метра у односу на друга лица;
- 7) обавезно обавесте непосредног руководиоца уколико посумњају на симптоме COVID-19 код себе, код других запослених или чланова своје породице;
- 8) пре напуштања радног места, да радно место и средства за рад оставе у стању да не угрожавају друге запослене.

7. ЗАКЉУЧАК

Циљ овог Плана је да се у потпуности примењују прописане превентивне мере заштите запослених како би смањио ризик од појаве COVID-19 у ФАП Корпорацији а.д. Прибој. Сви запослени и радно ангажована лица, а посебно они који су у непосредном контакту са странкама у обавези су да се доследно придржавају наведених превентивних мера, као одговор на појаву заразе.

Одлуке органа Друштва су саставни део Плана примене мера.

